

زمان بندی و راهنمای ثبت نام دانشجویان کارشناسی ارشد ورودی ۱۴۰۲ در نیم سال اول ۱۴۰۲-۱۴۰۳

تقویم آموزشی نیم سال اول ۱۴۰۲-۱۴۰۳

ثبت نام	چهارشنبه ۱۴۰۲/۰۶/۲۹
شروع کلاس ها	دوشنبه ۱۴۰۲/۰۷/۰۳
ترمیم و ثبت نام با تأخیر	دوشنبه ۱۴۰۲/۰۷/۱۰ تا یکشنبه ۱۴۰۲/۰۷/۱۶
حذف تکدرس (W)	شنبه ۱۴۰۲/۱۰/۰۲ تا سه شنبه ۱۴۰۲/۱۰/۱۲
بازه نظرسنجی	شنبه ۱۴۰۲/۱۰/۰۲ تا سه شنبه ۱۴۰۲/۱۰/۱۲
آخرین مهلت تقاضای حذف نیم سال	سه شنبه ۱۴۰۲/۱۰/۱۲
پایان کلاس ها	چهارشنبه ۱۴۰۲/۱۰/۱۳
امتحانات پایان نیم سال	پنجشنبه ۱۴۰۲/۱۰/۲۱ تا چهارشنبه ۱۴۰۲/۱۱/۰۴
مهلت ارسال نمرات به آموزش	چهارشنبه ۱۴۰۲/۱۱/۱۸ (دروس پروژه دار ۱۴۰۲/۱۱/۲۶)

نحوه ثبت نام دانشجویان کارشناسی ارشد ورودی ۱۴۰۲ در نیم سال اول ۱۴۰۲-۱۴۰۳

- در فاصله زمانی سه شنبه ۲۱ شهریور و حد اکثر تا پایان وقت اداری یکشنبه ۱۴۰۲/۰۶/۲۶، لازم است **فرم مربوط به مشاوره با استاد راهنما را در منوی امور ثبت نام در سامانه آموزش تکمیل و برای استاد راهنما ارسال کنید** تا مجوز ثبت نام شما توسط استاد راهنما صادر شود.
- ثبت نام دروس از ساعت ۸ تا ۱۰ روز چهارشنبه ۱۴۰۲/۰۶/۲۹ در سامانه انتخاب واحد به نشانی my.edu.sharif.edu و از ساعت ۱۸ تا ۶ صبح روز بعد در سامانه آموزش به نشانی edu.sharif.edu انجام می شود. برای آگاهی از ساعت دقیق شروع ثبت نام خود که به صورت تصادفی تعیین شده است، می توانید از روز ۲۸ شهریور به سامانه انتخاب واحد مراجعه کنید.
- برای اخذ دروس در سامانه انتخاب واحد، کافی است روی علامت + در کنار شماره هر درس کلیک کنید. به منظور سهولت بیشتر در انتخاب واحد، می توانید پیش از فرا رسیدن زمان ثبت نام، دروسی که علاقمند به اخذ آن ها هستید را با فشردن علامت ستاره نشان کنید.
- برای اخذ دروس در سامانه آموزش، وارد بخش «امور ثبت نام و ترمیم» منوی «ثبت نام و ترمیم توسط دانشجو» شده و دروس مورد نظر خود را با وارد کردن شماره درس و شماره گروه اخذ کنید.
- در صورت پر شدن دروسی که ظرفیت مشخص دارند، لیست انتظار (معمولاً تا ۲۵ درصد ظرفیت) تشکیل می شود. اگر یکی از دانشجویانی که در آن درس ثبت نام داشته، درس خود را حذف کند، اولین نفر از لیست انتظار به **طور خودکار** در آن درس ثبت نام شده و موضوع به نشانی ایمیل ثبت شده در سامانه منعکس می شود.
- بر اساس مصوبه شورای آموزش دانشگاه، دفعات حذف یا تغییر گروه دروس در بازه ثبت نام به **حداکثر ۱۲ (دوازده مرتبه)** و در بازه ترمیم به **حداکثر ۴ (چهار مرتبه)** محدود خواهد بود.
- مسئول رعایت مقررات آموزشی دانشجو است.** برخی از مقررات آموزشی توسط سامانه آموزش بررسی شده و در صورت وجود مغایرت، اخطار آن در مقابل درس ثبت و به استاد راهنما گزارش می شود. بنابراین لازم است با مراجعه به سامانه آموزش بررسی کنید که دروس اخذ شده هیچ گونه پیغام اخطاری نداشته باشند. در صورتی که ناچار به اخذ آن دروس هستید، در ستون «درخواست» توضیحات خود را برای استاد راهنما وارد کنید. توضیحات استاد راهنما نیز (در صورت وجود) قابل مشاهده است. در صورت عدم ارائه توضیح مناسب، درس یا دروس شما توسط دانشکده قابل حذف خواهد بود.
- کف تعداد واحد مجاز (به جز در نیم سال فارغ التحصیلی) ۸ واحد در مقطع کارشناسی ارشد و ۶ واحد در مقطع دکتری است. چنانچه تعداد واحدهای اخذ شده توسط دانشجو پس از ترمیم کمتر از حد نصاب مجاز باشد، ثبت نام نیم سال وی پس از بررسی توسط دانشکده ملغی خواهد شد.
- در صورت مشاهده هرگونه اشکال یا عدم امکان اخذ مجوز استاد راهنما یا تحصیلات تکمیلی دانشکده خود تماس بگیرید.
- چنانچه هنگام ثبت نام، پیغام «غیرمجاز» مشاهده کردید، موضوع را به روش زیر پی گیری کنید:

مقطع	شماره تلفن	نشانی ایمیل	سایر راه های تماس
کارشناسی ارشد	۶۶۱۶۵۰۸۵	ms_inquiry@sharif.ir	تکمیل فرم «درخواست از مدیریت تحصیلات تکمیلی» در سامانه آموزش

- توجه کنید که مسئولیت ثبت نام و ترمیم با شخص دانشجو است و در صورت محول کردن این مسئولیت به شخص دیگر و بروز مشکل هیچ عذری پذیرفته نیست.
- دانشجویان باید پس از بازه ثبت نام، برای اطلاع از دروس درج شده در ثبت نام قطعی خود به سامانه آموزش مراجعه کنند، به ویژه اگر درسی از ایشان در لیست انتظار بوده است.